



**БЕКТЕМНІН**  
**Колледж директоры**  
**В.С. Шанкулова**  
**2023 ж.**

### **Оқу-әдістемелік кеңестің жұмыс жоспары**

**Мақсаты:** өзін-өзі тәрбиелеу, біліктілігін арттыру, тиісті педагогикалық тәжірибе алмасу, инновациялық білім беру технологияларын оқу үдерісіне енгізу, білім беру бағдарламаларын жүзеге асыру арқылы оқытушылардың педагогикалық шеберлік деңгейін арттыру.

#### **Колледждің оқу-әдістемелік кеңесі жұмысының негізгі бағыттары болып табылады:**

- оқу процесін оқу-әдістемелік қамтамасыз ету саласының мониторингін ұйымдастыру;
- оқу-әдістемелік әдебиеттері, оқу құралдарын және басқа материалдарды бағын шығаруды жоспарлау, сараптауды ұйымдастыру және ұсыну;
- оқу процесін әдістемелік қамтамасыз ету және жетілдіру;
- оқу-әдістемелік және ғылыми-әдістемелік жұмысты ұйымдастыру мен жетілдірудің озық тәжірибесін жалпылау және тарау;
- педагогикалық кадрлардың біліктілігін арттыру, қайта даярлау және аттестациялау жүйесін жетілдіру;
- жаңа технологияларды, әдістерді, оқу-әдістемелік құралдырды пайдалану және қолданыстағыларды жетілдіру жұмыстарын ұйымдастыру;
- мұғалімдердің шығармашылық топтарының жұмысын ұйымдастыру;
- профессор-оқытушылар құрамының ғылыми-әдістемелік әлеуетін арттыру бойынша жұмыстарды ұйлестіру;
- колледжді дамыту және оны жүзеге асыруда басым бағыттары қалыптастыру бойынша ұсыныстар әзірлеу;
- колледж оқытушыларын аттестациялауға қатысу
- білім беру саласында тәжірибемен және озық технологиялармен алмасу мақсатында басқа оқу орындарымен өзара іс-қимылды ұйымдастыру

№	Жұмыстардың атауы, Мерзімдері қарастырылатын мәселелер	Көрсеткіштер / Жауапты соңғы нәтиже
1	Оқу-әдістемелік кеңес №1. Колледждің оқу-әдістемелік кеңесінің 2023-2024 оқу жылындағы жұмысының негізгі бағыттары	
	1. Колледждің 2022-2023 оқу жылындағы оқу-әдістемелік қызметін талдау, 2023-2024 оқу жылындағы оқу-әдістемелік жұмысының негізгі іс-шаралары.	жарқұяск Оқу-әдістемелік кеңестің жоспары, ашық сабақтар мен сыныптан тыс іс-шараларды өткізу кестесі, кәсіби өсу Директордың оқу ісі, оқу-өндірістік жұмыс, оқу-тәрбие жұмыс жөніндегі орынбасары, әдіскер, ЦОК тарағалары.

<p>2. Оқытушылардың оқу жұмыс бағдарламасын жасау, сабақты жоспарлау</p> <p>3. Педагогикалық кадрлардың біліктілігін арттыру</p> <p>4. Оқытушыларға арналған ашық сабақтар мен семинарлық іс-шараларды өткізу кестесін бекіту.</p> <p>5. Оқытушыларды оқу нықтармен және оқу-әдістемелік құралдармен қамтамасыз ету.</p> <p>6. Әртүрлі</p>		<p>үшін оқыту және біліктілігін арттыру жоспары,</p> <p>ақпараттық жазба, оқу-әдістемелік кеңестің хаттамасы, оқытушылардың сертификаттары</p>	<p>Бас кітапханашы</p>
<p><b>2 Оқу-әдістемелік кеңес №2 Педагогикалық кадрларды аттестаттау және оқытушылардың ақпараттық ғылыми-әдістемелік жұмыс</b></p>			
<p>1. Қолданбалы оқытушыларын аттестацияға дайындау: электронды портфолио дайындау және қалыптастыру</p> <p>2. Жас және жаңадан келген мұғалімдерге әдістемелік көмек көрсету туралы</p> <p>3. Оқытушылар мен студенттердің әртүрлі деңгейдегі олимпиадаларға, ғылыми-практикалық конференцияларға дайындығы және қатысуы туралы.</p> <p>4. Әртүрлі</p>	<p>қарама</p>	<p>Электрондық портфолио, Әдістемелік нұсқаулар, ереже, оқу-әдістемелік кеңестің хаттамасы</p>	<p>Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, әдіскер, ЦӘК тарапымдары, ЖТМ төрағасы</p>
<p><b>3 Оқу-әдістемелік кеңес №3 . Оқытушылардың тиімді әдістемелік жұмысы педагогикалық процестің жаиашылдық және сапасын арттыру көрсеткіштерінің бірі ретінде.</b></p>			
<p>1. 2023-2024 оқу жылының I семесіндегі ЦӘК жұмысы орындалуы туралы есеп.</p> <p>2. Оқушылардың үлгермеушілік мәселелерін жету бойынша педагогтердің жұмысы</p> <p>3. «Білім берудегі инновациялар: проблемалары мен келешегі» II аймақтық ғылыми-тәжірибелік конференциясы өткізу бойынша ұйымдастыру жұмыстары.</p> <p>4. Әртүрлі</p>	<p>хаттар</p>	<p>Есеп беру, ақпараттық анықтамалық есеп, конференция ережесі, оқу-әдістемелік кеңесінің хаттамасы</p>	<p>Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, әдіскер, ЦӘК тарапымдары, бөлім меңгерушілер, кураторлар</p>
<p><b>4 Оқу-әдістемелік кеңес №4. Оқытушылардың педагогикалық шеберлік деңгейін арттыру</b></p>			
<p>1. Педагогикалық тәжірибені жалпылау бойынша материалдарды ұсыну</p>	<p>Наурыз</p>	<p>Материалдар, ақпараттық есеп, оқу-әдістемелік</p>	<p>Директордың оқу ісі, оқу-өндірістік жұмыс жөніндегі орынбасары.</p>

5	<p>2. Педагогтарын біліктілігін арттыру және тағылымдаманың өту жұмыстарының жағдайы.</p> <p>3. Педагогтің кәсіби құзыреттілігін дамыту.</p>		кеңестің хаттамасы	әдіскер, ЦӘК тәрайымдары
	<b>№ 5 оқу-әдістемелік кеңес. Оқу-әдістемелік қызмет бағыттары бойынша диагностикалық-талдамалық қызмет</b>			
	<p>1. Жас педагог мектебіннің жұмысы туралы есеп</p> <p>2. Нәндік олимпиадалардың көлденеңшілік туралығын қорытындысы</p> <p>3. Жұмыспен қамту қызметінің жұмысы және индустриалық кеңестің қызметі, жұмыс беруші тәрмен байлаптыс.</p> <p>4. Педагогтар мен білім алушылардың жетістіктері</p> <p>5. Әр түрлі</p>	Мамыр	Есеп, ақпарат, талдамалық анықтама, оқу-әдістемелік кеңестің хаттамасы	Директордың оқу ісі, оқу-өндірістік жұмыс жөніндегі орынбасары, әдіскер, ЦӘК тәрайымдары, ЖІМ торағасы
6	<b>№ 6 оқу-әдістемелік кеңес. 2023-2024 оқу жылындағы оқу-әдістемелік қызметтің нәтижелері 2024-2025 оқу жылына арналған негізгі міндеттерді қалыптастыру факторы ретінде"</b>			
	<p>1. Оқу жылындағы пәндік әдістемелік комиссиялардың жұмысының тиімділігі және оқу жылына арналған ЦӘК жұмысын жоспарлау және жоспарға сәйкес бағыттар бойынша. Оқытушылардың ғылыми-әдістемелік жұмысының нәтижелілігі</p> <p>2. "Ынтымақтастық жөніндегі меморандум шеңберінде бірлескен іс-шаралар қызметін іске асыру" атты әдістемелік көңірі</p> <p>3. 2023-2024 оқу жылындағы педагог қызметкерлерді аттестаттау қорытындысы</p> <p>4. Колледждің оқу-әдістемелік жұмыс жоспарын таныстыру және бекіту</p> <p>5. Әр түрлі</p>	мамыр	Есеп, ақпараттық анықтама, оқу-әдістемелік кеңестің хаттамасы	Директордың оқу ісі, оқу-өндірістік жұмыс жөніндегі, ІЖ орынбасары, әдіскер, ЦӘК тәрайымдары.